

Принят на заседании
Совета Учреждения
Протокол от «02» апреля 2018г №4 .

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ Караярская СОШ

Р.Т.Султанова

Приказ №86 от 02.04.2018г.

№ 64



**Порядок приема обучающихся
в муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Караярская средняя
общеобразовательная школа муниципального района Караидельский район
Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Данный локальный нормативный акт разработан с целью приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приёма обучающихся в муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Караярская средняя общеобразовательная школа муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан (далее Школа).

1.2. Порядок приема обучающихся является нормативным, и его требования подлежат безусловному исполнению.

2. Общие требования к приёму

2.1. Порядок приема обучающихся в образовательное учреждение определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Порядок приема обучающихся на уровни начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования обеспечивает приём всех граждан, которые проживают на определённой территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

2.3. Прием обучающихся в Школу:

2.3.1. В учреждение, в первую очередь, принимаются обучающиеся, проживающие на территории района, закреплённых Распоряжением администрации муниципального района Караидельский район Республики Башкортостан.

Не проживающим на данной территории обучающимся может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

2.3.2. «Свободными» в Школе на момент подачи заявления являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 обучающихся. При этом Школа информирует родителей (законных представителей) о наличии свободных мест в иных образовательных учреждениях, и обеспечить прием обучающегося в первый класс.

2.3.3. Для обучающихся, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.3.4. При приёме Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося, фиксируется в заявлении о приеме.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных обучающегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Статья 9 Федерального

закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"). Родители (законные представители) и Школа заключают договор о сотрудничестве.

4.4. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство обучающихся в Школу наравне с гражданами Российской Федерации. Прием обучающихся из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на

основании записи обучающихся в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием фактического места проживания при наличии временной регистрации. Иностранцы граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.

2.5. Школа ведёт учёт количественного состава детей, от 0 лет, проживающих на территории района.

2.6. Данная работа проводится ежегодно в период февраля-марта каждого календарного года.

3. Порядок приёма

3.1. Прием обучающихся в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Школа может осуществить прием указанных заявлений в форме электронного документооборота с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указывается следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;

б) дата и место рождения обучающегося;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

г) адрес места жительства обучающегося, его родителей (законных представителей)

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) обучающегося

При приеме гражданина в Учреждение последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами с локальными актами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся Перечень документов, представляемых родителями (законными представителями):

- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении обучающегося;

- оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации обучающегося по месту жительства на закрепленной территории;

3.3. Родители (законные представители) обучающегося имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе заключение о состоянии здоровья обучающегося.

3.4. Прием обучающегося в Школу осуществляется без вступительных испытаний.

3.5. В первый класс Школы принимаются дети достигшие возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.6. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или в более позднем возрасте. В соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, обучение обучающихся, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований по организации пребывания детей шестилетнего возраста.

3.7. На каждого обучающегося с момента приема (для поступающих в 1 класс) заводится личное дело.

3.8. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

3.9. При приеме в Школу на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

3.10. Прием заявлений в первый класс Школы начинается с 1 февраля и завершается не позднее 31 июля текущего года. Зачисление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.11. Прием обучающегося для обучения в филиале учреждения осуществляется в соответствии с данным Положением о порядке приема обучающихся в школу.

3.12. Родители (законные представители) обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.13. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.14. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования определяются федеральным законом.